1/ Budget de l'école présenté par Mme Duprès (invitée)

1/3 du budget de la commune est consacré aux école.
Le crédit pour le groupe a débuté en 2011 (construction 2010) et court jusqu'en 2036, chaque année la commune débourse 138000 euros de remboursement d'emprunt,un peu plus de 140 000 euros de frais de fonctionnement,un peu plus de 270000 euros de masse salariale pour une netrée de 79642 euros(garderie,cantine).

2/ Présentation et vote du vote électronique pour les parents délégués 2026/2027

plusieurs options sont envisageables tel que Balotilo, Beneylu (ENT); nous demandons au conseil d'école de voter pour ou contre le recours à ce mode de vote si tant est que la solution soit validée par l'Education Nationale
Le vote est favorable à l'unanimité.

3/ Présentation de l'autoévaluation d'école

Contenu —
Slides 2 à 5 — La démarche et le contexte (Parties I et II) Slide 2 — la méthode : « Nous avons consulté tout le monde — élèves, familles, enseignants, personnels. » Insister sur le taux de participation exceptionnel en maternelle (~100 %). Slides 3-4 — Contexte: dynamique de Sernhac, effectifs, perspectives 2026. Mentionner l'opportunité des 105 élèves prévus en élémentaire. Slide 5 — Ce que les questionnaires mesurent : présenter les 4 thèmes et les volumes de répondants.
Slide 6 — Résultats scolaires et bien-être (Domaines 1 et 2) Commencer par les résultats scolaires : « Nos élèves obtiennent des résultats globalement satisfaisants. Ce qui est remarquable c'est que les élèves qui restent ici n'accumulent pas de retard d'origine pédagogique. » Bien-être maternelle : valoriser les scores exceptionnels. Bien-être élémentaire : noter la confiance dans les enseignants (93 %) et l'intégration (84 %). Mentionner la baisse de motivation au cycle 3 comme un axe de travail identifié, sans entrer dans les détails.
Slide 7 — Les acteurs, le fonctionnement, les partenariats (Domaines 3 et 4) Équipe : valoriser le climat exceptionnel (4,71/5) et le plaisir d'enseigner. Mentionner le besoin d'accompagnement numérique comme un axe de développement, sans s'y attarder. Familles : mettre en valeur les scores très élevés de satisfaction et la qualité de la relation école-familles. Remercier les délégués présents pour leur implication. Partenaires : citer la commune en la remerciant pour son soutien.
Slide 8 — Ce qui fonctionne bien / ce qui appelle notre attention Lire les points forts calmement, en laissant le temps d'apprécier. Pour les points de vigilance, utiliser un ton constructif : « Ce sont des axes de travail que nous avons identifiés collectivement, et qui nourrissent directement notre prochain projet d'école. » Ne pas détailler davantage les points de vigilance à ce stade : la slide suivante porte sur les réponses.
Slide 9 — Les 6 axes du prochain projet d'école Présenter chaque axe en 2-3 phrases. Insister sur le fait que ce sont des préfigurations : « Le projet d'école sera élaboré en concertation avec l'équipe, le conseil d'école et la municipalité. Votre contribution ce soir en fait partie. » Mentionner les demandes institutionnelles : renforts AESH et RASED — en signalant que la municipalité est un relais précieux pour soutenir ces demandes.
Slide 10 — Clôture et suite Remercier tous les participants. Rappeler que le rapport complet est disponible. Indiquer les prochaines étapes : élaboration du projet d'école 2026-2029, visite des évaluateurs externes en 2026-2027.

Les parents demandent à ce que les procédures de maintien et de dossiers MDPH soient explicités aux parents lors des rencontres de rentrée.

Les enseignants ont pris la décision cette année que, lors des équipes éducatives de fin d'année pour les élèves de grande section, soit Mme Panse soit Mme Labrousse assisteront aux réunions afin d'assurer la continuité.

4/ Les activités pédagogiques :

a) passées :

- communes:

20 février carnaval

du 30 mars au 4 avril SOP : activités sportives et cross le 30 mars (nous remercions l'association SMS et la municipalité). les 3 classes d'élémentaire affiliées à l'USEP ont bénéficié d'une demie journée Kinball, la journée handisports a été reportée à cause de la météo.

-maternelle

-12/04 marché aux fleurs avec sélection des plants et jeunes pousses par les élèves pour leur futur jardin.

-19/05: plantation des 3 classes 'aux jardins paratgés" (association communale avec parcelle proche de l'école dans laquelle la municipalité et un parent ont retourné la terre pour faciliter les plantattions pour les enfants et où un autre parent a installé le goutte à goutte pour assurer un arrosage régulier!merci à tous). Chaque niveau a une zone réservée:PS/MS/GS. Il y a des plantes a fleurs, des aromatiques et des salades.

-22/05/ jeu de piste végétal et minéral au Vallon de Sernhac.En collaboration avec l'association Escaunes et Cantarelles, les élèves de MS/GS ont arrosé les arbres fruitiers plantés en novembre et observé leur croissance.Ils ont ensuite choisi la photo d'une plante caractéristique de la garrigue avant d'essayer de la retouver sur le site(observation fine avec énoncé de critères de comparaison: couleur feuilles, fleurs, nombres de pétales, formes feuilles et fleurs...).Enfin les élèves ont recherché deux capitelles "perdues" dans la garrigue.

-29/05: transport de la capitelle réalisée par les élèves de MS/GS et dépot à côté de celle qui avait été observée au cours de sa construction et prise pour modèle au bas du village.

-01 et 02 /06 liaison GS/CP : partage du spaecatcle de fin d'année ensemble puis échange de cohortes pendant 1h (les GS vont en CP et les CP reviennent en GS).

-élémentaire

classe de Mme Compain randonnée Pont du Gard le 19 mai

activité sciences au jardin pour les CM2: semis en classe et plantations potagères. Nous remercions M. Andre Machado Fernandes pour l'installation du goutte à goute d'arrosage dans les 2 jardins.

Dans le cadre du "savoir rouler" :

· *Projet Rollers* CP et CE1 CE2 intervention payée par l'association Sportive Scolaire

· ce2, cm1, cm2: cycle vélo avec sortie au Pont du Gard comme point d'aboutissement: 72 élèves encadrés par 15 adultes que nous remercions.

Dans le cadre du "savoir nager"

· *Natation : Classe de M Durand et Mme Panse sur les deux dernières périodes (10 séances)*

Dans le cadre du PEAC

· restitution du travail de la chorale au Pont du Gard, remerciement à la municipalité pour l'obtention de l'auditorium Pitot.,

b) à venir :

- communes:

-fête des écoles vendredi 19/06 à 19h;

-maternelle:

- 09/06: les 3 classes participent à un projet danse sur le thème "le corps animal" avec ateliers de danse et représentation à Pont Saint Esprit.

-11/06: les PS+PS/MS vont passer la journée à Greenpark pour observer, soigner et nourrir de petits animaux.

-12/06: les MS/GS vont découvrir un ancien mode de transport , le train à vapeur d'Anduze avant d 'aller s'exercer en motricité en plein air par un parcours d'accrobranche.

-liaison GS/CP lundi 08/06 au matin et mardi 16/06 après-midi avec deux temps d'activités pour continuer de s'approprier les lieux et mieux connaitre leur future maitresse.

-rencontres parents professeurs du 22 au 30 juin pour la remise des livrets.

-rencontre avec la crêche pour faire visiter l'école aux futurs élèves et participer à une activité afin de réduire le stress de rentrée (date à confirmer avec la crêche)

-visite de l'école et renconte avec l' enseignante et la directrice pour les futures petites section le 02/07 à 18h.

-élémentaire:

les élèves de CM1 et CM2 iront au Rectorat pour le concert de la fête de la musique de Mme La Rectrice.

· Les classes de Mmes Panse et Testard iront aux journées méditérranéennes avec l'aglo de nimes le 5 juin

· Les classes de Mmes Panses, Testard et Compain et celle de M Durand iront faire la "promedade de la laïcité" préparée par les CM2 avec un jeu interactif. Ce jeu évoluera d'ici la fin de l'année vers un jeu du patrimoine de Sernhac qui sera mis à la disposition de la municipalité selon des modalités à définir.

5/ Travaux/sécurité

-aménagement des cours d'écoles et du devant. (aboutissement du projet)

-exercice incendie:29/05 l'alarme ne s'entend pas si on est à l'extérieur

-exercice confinement: 01/06: une réunion est à programmer avec la municipalité pour des ajustements

-travaux: demandes côté maternelle (sonnette+rideaux classe A+banc avec latte à fixer+canalisation de l'eau de pluie à côté du portail d'entrée+aménagment des sanitaires pour des élèves passant en CP pour des soins spécifiques)

A programmer nettoyage de la cour (angles « morts », portes…) et des plafonds dans les salles

6/ La fête des écoles du 19/06

La liste de matériel a déjà été envoyé par mail

Les élèves de maternelle seront convoqués à 18H45 pour un début de spectacle à 19h. 3 danses pour la maternelle, une par classe.

7/La rentrée 2026

a) maternelle

-effectifs:17 PS+33MS+20GS soit 70 élèves

-personnel:

- Municipal: départ à la retraite de l'Atsem Véronique BOURGOIN dont le remplacement est en cours de traitement.La municipalité s'est engagée à reconduire le système mis en place cette année : 1 atsem par classe le matin et 1 atsem sur les PS et 1 autre atsem pour les 2 autres classes l'après-midi.

-Enseignant: Mme BARTHE et Mme CAZORLA ne participent pas au mouvement et seront donc là l'an prochain. Concernant Mme THOMET et Mme ROBVIEUX, il est rappelé que chaque enseignant est libre de participer ou non au mouvement. Les résultats du mouvement seront connus mi juin.

b) élémentaire

-effectifs 105 (17 cp, 17 ce1, 22 ce2, 20 cm1, 27 cm2)

-personnel pas de mouvement

-budget/commandes

Comme les années précédentes le montant alloué à chaque classe est de 1000 € Les factures doivent être données au 30 septembre dernier délai.

8/ Les manifestations de l'APEAES :

a) passées: goûters mensuels+ carnaval

b) à venir:fête des écoles avec 3 food-truck(burgers(hallal)/poulet frites(hallal)/planches de charcuterie) avec DJ après 21h/21h30.

L'association de parents d'élèves achetera des calculatrices pour les CM2 .

Attention l'APEAES previent que bon nombre de leurs membres voient leurs enfants passer en 6ème et seront dons sortants pour l'année prochaine.

9/ Questions des parents :

a) « Mme THOMET fera-t-elle partie des effectifs de l'école l'an prochain ? » question déjà répondue plus haut sur la projection année 2026/2027

b) « Chez les PS, certains parents remontent ne pas avoir du tout les infos ou en décalage sur le carnet de liaison »

-L'école maternelle a pris bonne note de cette remarque et constate qu'il y a encore des trous dans le filet malgre l'utilisation de l'ENT, du cahier de liaison, des mails et des sms si nécessaire.

-Les cahiers n'étant pas toujours rendus avant le vendredi (date de remise par l'école avec les mots collés), certains décalage peuvent subvenir et certains peuvent passer au travers malgré la course aux cahiers menée par l'enseignante.

-L'idée de supprimer les cahiers de liaison et de ne passer que par l'ENT est soumise à l'école qui va se pencher sérieusement sur la question. Ainsi plus de cahier à redemander, à vérifier....mais peu de parents signent sur l'ent.La mise en place cette année de l'ENT à l'école maternelle va se perfectionner. Bienvenue sur votre document collaboratif !